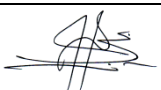





	<b>SEKOLAH TINGGI FILSAFAT</b> <b>SEMINARI PINELENG</b> Jalan Raya Manado-Tomohon Km. 10 Pineleng Dua, Kec. Pineleng 95661 Kab. Minahasa Sulawesi Utara Telp/Fax (0431-835790) Email: stfsp_kantor@yahoo.com Website: https://stfsp.ac.id	Kode/No : STD/SPMI/01
		Tanggal : 10 Februari 2021
<b>STANDAR KOMPETENSI LULUSAN</b>		Revisi : 0
		Halaman : 1 - 9

## STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

### SEKOLAH TINGGI FILSAFAT SEMINARI PINELENG

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
Perumusan	Timoteus Ata Leuehaq, S.S., M.A.	Tim Perumus		10 Februari 2021
Pemeriksaan	Dr. Barnabas Ohoiwutun	Wakil Ketua I		11 Desember 2021
Persetujuan	Dr. Johanis Josep Montolalu	Ketua Senat STFSP		17 Januari 2022
Penetapan	Dr. Gregorius Hertanto Dwi Wibowo, S.S., M.Th.	Ketua STFSP		21 Februari 2022
Pengendalian	Dr. Stenly Vianny Pondaag	Kepala LPMI		

## **A. Visi, Misi, Tujuan, dan Motto STFSP**

### **Visi**

STFSP menjadi lembaga pendidikan dan pengajaran ilmu Filsafat dan Teologi yang bermutu dan unggul bertaraf internasional, yang mencerahkan budi, mempertajam nurani, dan membangkitkan sikap peduli.

### **Misi**

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi yang mampu menggali sumber-sumber pemikiran filsafat barat dan timur dan mengkontekstualisasikannya untuk menjawab tuntutan masyarakat pengguna jasa pendidikan tinggi;
2. Menyelenggarakan pendidikan tinggi yang berdaya saing global dengan mengkaji kebudayaan manusia dan nilai-nilainya dari sisi filsafat dalam dialog dengan ilmu-ilmu lainnya demi pengembangan intelektual dan kesejahteraan masyarakat;
3. Menyelenggarakan pengelolaan pendidikan tinggi yang profesional, akuntabel, dan berintegritas guna melayani masyarakat demi peningkatan citra STFSP dan pengembangan wawasan kemanusiaan; dan
4. Membentuk dan menyediakan insan akademik yang menghargai kemajemukan demi persatuan bangsa.

### **Tujuan**

1. Tercapainya keinginan masyarakat untuk mendapatkan pendidikan filsafat.
2. Tercapainya keunggulan institusi dan program studi dalam mengembangkan ilmu filsafat untuk memenuhi tuntutan masyarakat melalui pengembangan penelitian dan inovasi.
3. Terbangunnya infrastruktur, sistem, SDM, dan iklim akademi yang baik dalam penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi.
4. Terbangunnya sistem penggunaan teknologi informasi dan komunikasi yang terintegrasi dalam peningkatan kualitas pelayanan sesuai dengan tuntutan masyarakat.
5. Terciptanya jaringan kerjasama dengan pelbagai pihak dalam penyelenggaraan dan pengembangan pendidikan tinggi.
6. Terbentuknya STFSP yang unggul dalam berpikir, tajam dalam nurani, dan berani dalam bertindak.

7. Terbentuknya pusat kebudayaan dengan kekhasan budaya Indonesia Timur untuk meraih daya saing internasional.

### **Motto**

*Fides, Veritas, Ministerium.*

### **B. Rasionale**

1. Standar kompetensi lulusan disusun untuk menentukan kriteria minimal pembelajaran, dalam hal ini tingkat kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan di STFSP.
2. Standar ini bertujuan untuk memberikan acuan atau pedoman bagi Pimpinan Perguruan Tinggi, Program Studi, dan Dosen dalam menetapkan kebijakan dan merumuskan capaian pembelajaran lulusan.

### **C. Subyek/ Pihak yang bertanggung jawab untuk Mencapai/ Memenuhi Standar**

1. Ketua STFSP
2. Wakil Ketua I Bidang Akademik
3. Kepala Program Studi (KPS)
4. Tim Penyusun Kurikulum Program Studi
5. Dosen.

### **D. Definisi Istilah**

1. Standar Kompetensi Lulusan merupakan kriteria minimal tentang kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian pembelajaran lulusan.
2. Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.
3. *Expected STFSP Graduate Attribute* (ESGA) adalah atribut lulusan STFSP antara lain: mencerahkan budi, mempertajam nurani, dan membangkitkan sikap kepedulian.
4. Pembelajaran adalah proses interaksi peserta didik (mahasiswa/i) dengan pendidik (dosen) dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

5. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian, proses, dan penilaian yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan program studi.
6. Program Studi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi.
7. Dosen adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
8. Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan/atau pengujian suatu cabang pengetahuan dan teknologi.
9. Pengabdian kepada Masyarakat adalah kegiatan sivitas akademik yang memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa.
10. Pemangku Kepentingan (Stakeholders) adalah individu-individu dan kelompok-kelompok individu yang memiliki kepentingan atau tuntutan khusus pada perguruan tinggi. Stakeholders STFSP mencakup: Keuskupan Manado, Yayasan Pendidikan Katolik Keuskupan Manado, Pimpinan STFSP, Dosen dan Tenaga Kependidikan STFSP, Direktorat Pendidikan Tinggi, LLDIKTI Wilayah XVI, Pemerintah Sulawesi Utara, Pemerintah Kabupaten Minahasa, Mahasiswa STFSP, Komunitas Bina Skolastik MSC, Komunitas Seminari Tinggi Hati Kudus Pineleng, Komunitas Kateketik, Orangtua, dan Masyarakat.

#### E. Pernyataan Isi Standar

Pernyataan Isi Standar	Strategi Pelaksanaan Standar	Indikator Ketercapaian
Kaprodi wajib memastikan bahwa Program Studinya sudah harus memiliki rumusan kriteria minimal tentang kualifikasi standar kelulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan <i>tracer study</i> berbasis teknologi informasi untuk mendapatkan masukan dari pelbagai pihak untuk lulusan-lulusan dari STFSP.</li> <li>• Dibentuk Tim Analisis di</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hasil survei kepuasan stakeholder atas lulusan STFSP.</li> <li>• Dokumen hasil <i>Tracer Study</i> tahunan penyerapan lulusan STFSP dalam dunia kerja</li> </ul>

Pernyataan Isi Standar	Strategi Pelaksanaan Standar	Indikator Ketercapaian
<p>dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL).</p>	<p>masing-masing Prodi untuk menganalisis kualitas lulusan sebelumnya sebagai masukan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapat Pimpinan STFSP bersama pimpinan Prodi dan para dosen untuk menetapkan kriteria minimal kualifikasi standar kelulusan secara kolektif.</li> <li>• Dibentuk Tim Dosen yang memeriksa dan menetapkan CPL-CPL yang sudah dibuat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen Analisis Kualitas Kelulusan Tahunan dibuat setelah <i>Iudicium</i> di akhir Tahun Ajaran.</li> </ul>
<p>Kaprodi berkewajiban untuk memastikan bahwa Program Studinya sudah harus memiliki rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang mengacu pada CPL KKNI dan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi KKNI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelatihan dosen tentang pembuatan RPS per mata kuliah yang merupakan penjabaran dari CPL-CPL.</li> <li>• Kaprodi memeriksa dan mengesahkan RPS dari dosen setiap awal semester.</li> <li>• Kaprodi mengontrol Pelaksanaan Pembelajaran berdasarkan RPS-RPS tersebut.</li> <li>• Pimpinan STFSP dan Prodi masing-masing mewajibkan kriteria</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tersedia Dokumen yang berisi CPL-CPL dan RPS-RPS yang dibuat di awal Tahun Ajaran.</li> <li>• Tersedia Dokumen Evaluasi Pembelajaran di setiap akhir Tahun Ajaran.</li> <li>• Dokumen RPS-RPS untuk setiap semester.</li> <li>• Dokumen kriteria minimal capaian belajar per semester.</li> </ul>

Pernyataan Isi Standar	Strategi Pelaksanaan Standar	Indikator Ketercapaian
	<p>minimal tentang standar kelulusan yang dirumuskan dalam CPL- CPL dijadikan acuan utama pengembangan standar isi pembelajaran, standar proses pembelajaran, standar dosen dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana pembelajaran, standar pengelolaan pembelajaran dan standar pembiayaan pembelajaran serta memastikan CPL-CPL tersebut mengacu pada deskripsi CPL KKNi dan setara dengan jenjang kualifikasi pada KKNi pada waktu penyusunan CPL-CPL.</p>	
<p>Setiap Prodi di STFSP harus memiliki rumusan pengetahuan dan keterampilan khusus sebagai bagian dari Capaian Pembelajaran Lulusan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaprodi membentuk tim khusus untuk merumuskan pengetahuan dan keterampilan khusus prodi, dan mengadakan rapat bersama untuk penetapan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen Rumusan pengetahuan dan keterampilan khusus yang termuat dalam Capaian Pembelajaran Lulusan.</li> </ul>
<p>Minimal dua kali dalam satu semester, Kaprodi harus</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LPPM bekerjasama dengan Lembaga Lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen yang berisi data <i>survey</i></li> </ul>

Pernyataan Isi Standar	Strategi Pelaksanaan Standar	Indikator Ketercapaian
<p>melaksanakan program pengembangan keterampilan khusus yang mendukung kecakapan pastoral bagi mahasiswa, seperti manajemen keuangan, kemampuan di bidang IT dan dunia Digital (<i>Youtube</i>, dll), keterampilan <i>basic leadership</i>, <i>public speaking</i>.</p>	<p>untuk mengadakan pelatihan pengenalan IT Dasar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LPPM mengadakan Pekan Pelatihan Penggunaan Dunia Digital dalam yang dibuat di setiap akhir semester setelah ujian semester.</li> <li>• LPPM menyelenggarakan pekan pelatihan kepemimpinan di setiap akhir semester.</li> </ul>	<p>kecakapan-kecakapan dasar para mahasiswa di awal tahun ajaran.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedoman Pelatihan Kecakapan-kecakapan dasar.</li> <li>• Dokumen Materi Pelatihan dan Bukti-bukti Pelatihan dan hasil-hasilnya (Data Kehadiran, Hasil Tes akhir Pelatihan, dll.).</li> <li>• Dokumen Kriteria kelulusan Pelatihan Dasar dan Nilai-nilai Kelulusan.</li> <li>• Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Pelatihan Dasar.</li> </ul>
<p>Setiap Program Studi memiliki kriteria kompetensi sebagai <i>researcher</i> dalam bidang filsafat, teologi dan ilmu-ilmu sosial lainnya untuk menunjang persiapan diri sebagai calon imam dan katekis dalam masyarakat di masa depan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodi mewajibkan mahasiswa menulis satu artikel ilmiah-<i>research</i> untuk setiap mata kuliah yang didasarkan pada penelitian lapangan.</li> <li>• Prodi mewajibkan setiap mahasiswa mempublikasi minimal 1 artikel ilmiah di jurnal yang memiliki ISSN sebagai syarat pendaftaran ujian Skripsi S1.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen Panduan Pelatihan Penelitian dalam Bidang Filsafat, Teologi, dan Ilmu-ilmu Sosial lainnya.</li> <li>• Dokumen Data Proposal Penelitian para Mahasiswa Semester 3.</li> <li>• Dokumen Laporan Hasil-hasil Penelitian setiap Mata Kuliah.</li> <li>• Dokumen RPS-RPS Mata Kuliah Metode</li> </ul>

Pernyataan Isi Standar	Strategi Pelaksanaan Standar	Indikator Ketercapaian
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengembangkan perkuliahan mata kuliah Metode Penelitian Filsafat, Teologi, dan Ilmu-ilmu sosial secara lebih teratur, intensif, dan kreatif.</li> <li>• Pelatihan Pembuatan Proposal Penelitian Sosial, Filsafat dan Teologi bagi para mahasiswa di setiap awal semester 3.</li> <li>• Menyelenggarakan Pekan Pelatihan Argumentasi, dll.</li> <li>• Mengusahakan pelatihan-pelatihan pengenalan metode-metode penelitian yang baru bagi para mahasiswa dan membuat evaluasi bersama.</li> <li>• Pendokumentasian seluruh hasil-hasil penelitian.</li> </ul>	<p>Penelitian, Proses Pembelajaran Mata Kuliah ini, Hasil-Hasil Penelitian.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen Evaluasi Pelatihan Teknik Argumentasi dan <i>Public Speaking</i>.</li> <li>• Dokumen Berisi Proposal-proposal Penelitian Mahasiswa di Prodi masing-masing.</li> <li>• Dokumen Data Publikasi dan Hasil-hasil <i>Research</i> Mahasiswa yang dipublikasi.</li> </ul>

#### F. Dokumen terkait pelaksanaan standar

Untuk melaksanakan standar ini diperlukan dokumen-dokumen berikut ini:

- *Term of Reference* (TOR) Lokakarya Penyusunan Kurikulum
- Pedoman Penyusunan Kurikulum



- Rencana Strategis STFSP
- Formulir Perumusan Capaian Pembelajaran Lulusan
- Formulir Survei Kepuasan Stakeholder atas Lulusan
- *Formulir Tracer Study* Tahunan
- Analisis Kualitas Kelulusan Tahunan
- Evaluasi Pembelajaran Akhir Tahun Akademik
- Kriteria Minimal Capaian Belajar per Semester
- Rumusan Pengetahuan dan Keterampilan Khusus dalam CPL
- Survei Kecakapan-kecakapan Dasar Mahasiswa
- Pedoman, Panduan, dan Evaluasi Pelatihan Kecakapan-kecakapan Dasar

#### **G. Referensi**

- UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012
- Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
- Rencana Strategis STFSP
- Dokumen Kurikulum 2018 Prodi Ilmu Filsafat
- Dokumen Kurikulum 2018 Prodi Teologi

